

Schoolgids De Korenaer Eindhoven

2021-2022

Voorwoord

Beste ouders / verzorgers,

Voor u ligt de nieuwe schoolgids voor het schooljaar 2021 – 2022. Met deze gids willen we de ouders, verzorgers en belangstellenden informeren over allerlei zaken betreffende De Korenaer. In de gids vindt u informatie over de toelating, het onderwijs en de specifieke leerlingenzorg en ook algemene informatie over het team, de contacten met ouders / verzorgers, de lestijden, de resultaten van ons onderwijs, huishoudelijke zaken etc.

Een goed en regelmatig contact tussen ouders en school vinden we zeer belangrijk. In deze gids wordt aangegeven dat een leer- en leefklimaat, gekenmerkt door wederzijds vertrouwen en een goede relatie, voor ons de ideale basis is voor een optimale ontwikkeling van uw zoon/dochter. Een goede vertrouwensrelatie tussen leerling en de mentor, tussen de leerlingen onderling en ook tussen school en ouders geeft de leerling (weer) zelfvertrouwen en zelfwaardering en leidt tot positieve, succesvolle leerervaringen.

In het hoofdstuk over 'de ouders' geven we aan op welke momenten we graag met u in contact treden en met u bespreken hoe uw kind zich ontwikkelt en hoe we de begeleiding van het kind vorm geven.

We gaan ervan uit dat u als ouder/verzorger op de hoogte bent van de inhoud van de schoolgids. Dit is van belang voor een goede samenwerking tussen ouder(s)/ en school.

Er kunnen in de loop van het schooljaar wijzigingen plaatsvinden. Wij houden u op de hoogte via ouderavonden, het digitaal logboek en de website (www.korenaereindhoven.nl).

Via de website kunt u zich ook abonneren op de digitale nieuwsbrief. Iedere maand ontvangt u dan via deze nieuwsbrief het laatste nieuws vanuit school.

Mocht u suggesties of vragen hebben over de inhoud van deze schoolgids, aarzelt u dan niet om met school contact op te nemen.

Namens de teamleden wens ik leerlingen en ouders / verzorgers een heel leerzaam en plezierig schooljaar toe.

Jos Vinders
directeur De Korenaer

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school heeft ingestemd met deze schoolgids op **DATUM**.

Vanwege de leesbaarheid schrijven wij in deze schoolgids 'ouders'. Hier kan gelezen worden: ouders/verzorgers. Ook spreken we over het kind in de hij-vorm, uiteraard geldt hier dat ook 'zij' gelezen kan worden.

Inhoudsopgave

1 Kennismaken met onze school en onze stichting	1
1.1 Wie zijn wij?	2
1.2 Onze stichting	2
1.2.1 Onze visie ... elke dag in praktijk	4
1.2.2 Onze missie ... is voor hún toekomst	4
1.2.3 Onze kernwaarden	4
1.2.4 Onze onderwijsvisie	5
1.2.5 Onze koers en ons schoolplan	5
1.2.6 Onze organisatie	5
1.3 Uw kind inschrijven/aanmelden: hoe werkt dat?	7
2 Een veilige school voor uw kind	9
2.1 Werken aan een ijzersterk pedagogisch klimaat	10
2.2 Goed omgaan met elkaar	11
2.3 Wij peilen elk jaar de veiligheidsbeleving: doe mee!	11
2.4 Aanspreekpunt: de coördinator sociale veiligheid	13
2.5 Vertrouwensinspecteur	14
2.6 Download de folder sociale veiligheid	14
2.7 Veilig omgaan met privacygegevens	15
2.8 Scholen op de kaart	15
3 Hoe werken wij?	16
3.1 Ons onderwijs	17
3.2 Hoe betrekken wij leerlingen bij hun ontwikkeling?	18
3.3 Ons aanbod	19
3.4 Onderwijsopbrengsten	23
3.5 Na onze school	26
3.6 Wat hebben we bereikt en waar werken we aan?	26
3.7 Elke dag verder verbeteren	29
4 Hoe ondersteunen wij uw kind?	30
4.1 Plan voor de leerling	31
4.2 Zorg voor de leerling	32
4.3 Welke expertise en ondersteuning bieden wij?	32
4.4 Onze samenwerkingspartners	34

4.5	Opvang en overblijven	36
5	Partnerschap met ouders	37
5.1	In contact: graag	38
5.2	Bijblijven en meepraten over de voortgang van uw kind	40
5.3	Ouderpeilingen	40
5.4	Meedoen en meepraten op school	41
5.5	Vrijwillige ouderbijdrage: wat doen wij daarmee?	41
5.6	Een klacht? Kom ermee!	42
6	Afspraken en regels	43
6.1	Onderwijstijd	44
6.2	Kind ziek? Meld op tijd!	45
6.3	Verlof: wanneer en hoe vraag je dit aan?	45
6.4	Schorsen: alleen als het écht niet anders kan	45
6.5	Mobiele telefoons en multimedia	46
6.6	Kleding	47
6.7	Bewegingsonderwijs	48
6.8	Welke schoolspullen heeft uw kind nodig?	49
6.9	Vervoer naar school	49
6.10	Verzekeringen	50
6.11	Eten en drinken	51
6.12	Sponsoring: hoe gaan wij daarmee om?	51
6.13	Rookvrij onderwijsterrein	51
6.14	Samen maken we een veilige school!	52
7	Schooltijden, studiedagen en vakanties	53
7.1	Schooltijden	54
7.2	Schoolvakanties en studiedagen	54
8	Contactgegevens	56
8.1	Schoolgegevens	57
8.2	Contact met onze sector?	57
8.3	Contact met onze stichting?	57
8.4	Vertrouwenspersonen Aloysius Stichting	58
8.5	Landelijke klachtencommissie	58
8.6	Contactgegevens samenwerkingsverband	58

1

Kennismaken met onze school en onze stichting

1.1 Wie zijn wij?

Op de Korenaer Eindhoven geven wij onderwijs waarbij rekening gehouden wordt met de capaciteiten, mogelijkheden en beperkingen van de leerling. Met als doel de leerling een passend perspectief te bieden binnen het vervolgonderwijs of de arbeidsmarkt. Dit doen wij voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften waaraan binnen het regulier voortgezet onderwijs niet voldaan kan worden. Om dit zo goed mogelijk te kunnen doen wordt nauw samengewerkt met ouder(s)/verzorger(s) en ketenpartners. Belangrijk is dat leerlingen in staat dienen te zijn te functioneren binnen een (onderwijs)groepssituatie van ongeveer 12 kinderen en in staat zijn om het gewone onderwijsprogramma te volgen.

1.2 Onze stichting

Onze school hoort bij de Aloysius Stichting.

Voor wie zijn wij er?

De Aloysius Stichting is er voor kinderen en jongeren van 4 tot 27 jaar die onze expertise in onderwijs en begeleiding nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Wij hebben scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo), speciaal onderwijs (so) en voortgezet speciaal onderwijs (vso) en geven ook onderwijs in justitiële instellingen.

Vanuit dezelfde waarden werken

Onze scholen bereiden leerlingen voor op een betekenisvolle toekomst in de samenleving. Ouders zijn daarbij onze partners en we werken nauw samen met netwerkpartners in onder meer onderwijs, jeugdhulp en werkgevers. Onze scholen zijn allemaal verschillend en bieden dát onderwijs dat hun leerlingen in hun regio nodig hebben. Alle scholen werken wel vanuit dezelfde visie, missie, kernwaarden en onderwijsvisie.

Kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming

Wij willen dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot competente, sociale en zelfbewuste mensen, die actief kunnen meedoen in de maatschappij. Daarom is ons onderwijs gericht op kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

Kwalificatie wil zeggen: leerlingen ontwikkelen bij ons de kennis, vaardigheden, houding, normen en waarden die zij nodig hebben voor de voor hun best passende plek in (vervolg)onderwijs, werk of dagbesteding. Het resultaat kan een diploma zijn, maar bijvoorbeeld ook het leren van de juiste arbeidsvaardigheden. Iedere leerling heeft eigen talenten die van waarde zijn voor onze samenleving.

Socialisatie wil zeggen: leerlingen leren omgaan met zichzelf en de ander in de samenleving van nu en morgen. Wij maken tijd en ruimte voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Juist dat maakt ons speciaal.

Leren omgaan met de emoties, de gevoelens en het gedrag van jezelf en de ander: voor veel van onze leerlingen is dat extra belangrijk. Zij kunnen zich bij ons sociaal ontwikkelen in een veilige omgeving. Wij zorgen voor structuur, voorspelbaarheid en rust en zijn een goed voorbeeld voor onze leerlingen door op het goede moment de juiste dingen te doen, ook in hun ogen.

Persoonsvorming wil zeggen: leerlingen worden 'mens' op school. Zij ontdekken wie zij zijn, waar zij goed in zijn, hoe zij hun talent kunnen inzetten voor hun ontwikkeling. Zelfstandigheid, creativiteit, moreel besef en empathie spelen hierbij een belangrijke rol. Hoe sta je later als volwassene in het leven en neem je je verantwoordelijkheid voor jezelf en de ander? Hoe leer je regie te nemen over je leven en de keuzes die je maakt? Daar werken wij al aan, bijvoorbeeld door leerlingen mede-eigenaar te leren zijn van hun leerproces en ontwikkeling.

- Lees meer over onze organisatie en onderwijsvisie op aloyusstichting.nl. Hier is ook ons jaarmagazine te vinden, waarin wij verslag doen over ons werk.

1.2.1 Onze visie ... elke dag in praktijk

Wij werken vanuit een gedeelde visie, die elke dag zichtbaar is voor leerlingen, hun ouders en onze netwerkpartners. **“Wij hebben zorg voor ieder ander, vooral voor hen die het moeilijker hebben dan wijzelf en dat doen wij door volhardend te zijn in onze betrokkenheid.”**

Wij zetten ons elke dag onverminderd betrokken in voor onze leerlingen, die het gezien hun vaak complexe gedrag, leerstoornis en/of psychiatrische problemen allemaal een stuk moeilijker hebben dan wijzelf. Wij gaan door waar anderen stoppen, vinden betekenis in ons werk, doen ons werk met plezier, geven net dat onsje meer en vinden ieder kind de moeite waard om ons best voor te doen. Dit alles doen wij vanuit onze gedeelde kernwaarden Kracht, Onvoorwaardelijkheid en Passie.

1.2.2 Onze missie ... is voor hún toekomst

Wij zijn er voor kinderen en jongeren van 4 tot 27 jaar die onze expertise in onderwijs, begeleiding en ondersteuning nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen. Wij bereiden onze leerlingen voor op een betekenisvolle toekomst in de samenleving. Daarbij richten wij ons nadrukkelijk ook op hun ouders, familie en verdere omgeving. Wij werken daarvoor ook nauw samen met onze netwerkpartners in onder meer onderwijs en jeugdhulp.

Wij bieden onze leerlingen een passend ontwikkelings- en opbrengstgericht onderwijsprogramma, dat is afgestemd op hun leefwereld. Dat doen wij in een leeromgeving die optimaal stimuleert en die leerlingen tot hun recht laat komen. Daarnaast ondersteunen wij (reguliere) scholen bij het vormgeven van passend onderwijs in diverse samenwerkingsverbanden. Wij spreken ieders talent aan, kijken vooral naar wat wél goed gaat en leren onze leerlingen om te gaan met zichzelf en anderen.

1.2.3 Onze kernwaarden

Wij zetten onze **kracht** in voor onze leerlingen en spreken de kracht van kinderen en jongeren aan. Wij zijn er **onvoorwaardelijk** voor de kinderen en jongeren die ons nodig hebben en gaan door waar anderen stoppen. Dat vraagt om werken met **passie**, elke dag opnieuw. Hoe verschillend onze scholen en onze medewerkers ook zijn: bij Aloysius laten we onze gedeelde kernwaarden zien in ons handelen en maken dit

voelbaar voor leerlingen, ouders en netwerkpartners.

1.2.4 Onze onderwijsvisie

Onze visie, missie en kernwaarden zijn het fundament voor onze onderwijsvisie. Die onderwijsvisie is de basis voor hoe wij werken. Wij bereiden leerlingen voor op een betekenisvol bestaan als autonoom, uniek persoon die relaties kan aangaan, zijn talenten ontplooit en die actief meedoet in onderwijs, werk en vrije tijd, in onze steeds veranderende samenleving.

- Lees onze volledige onderwijsvisie op www.aloyusstichting.nl/onderwijsvisie

1.2.5 Onze koers en ons schoolplan

Met input van leerlingen, ouders, medewerkers, netwerkpartners, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de raad van toezicht is ons strategisch meerjarenbeleid gemaakt: onze koers. Die heeft de titel: Sterk onderwijs voor een betekenisvolle toekomst 2020-2024.

Hierin staat hoe wij permanent werken aan sterk onderwijs en aan de vier koersthema's: onderwijsconcept voor nu en later, cultuurgestuurd werken, educatief partnerschap met ouders en samenwerking met netwerkpartners. Lees onze koers op www.aloyusstichting.nl/koers-en-ambitie. Op de website staat ook een animatie over de koers.

In de stichtingskoers staan doelen waaraan alle scholen op hun eigen manier werken, passend bij de leerlingen in hun regio. Op basis hiervan heeft ook onze school een eigen schoolplan gemaakt voor vier jaar. Elk jaar maken wij vanuit dit schoolplan een jaarplan met de geplande activiteiten voor dat jaar.

- Zie ook 3.6.

1.2.6 Onze organisatie

De Aloysius Stichting kent drie sectoren:

- Noord en Gesloten Onderwijs: onze scholen in justitiële instellingen en jeugdzorginstellingen in Nederland en onze scholen in Noord-Holland
- West: onze scholen in Zuid-Holland en de Haarlemmermeer en Uithoorn
- Zuid: onze scholen in Noord-Brabant en Limburg

Directeuren en hun teams in elke sector zorgen voor goed onderwijs voor leerlingen. Zij worden vanuit de sector en stichting ondersteund in hun werk op het gebied van financiën en bedrijfsvoering, personeelsbeleid en communicatie en onderwijskwaliteit.

Het college van bestuur leidt de stichting en ontwikkelt strategisch beleid voor de organisatie. De raad van toezicht keurt de begroting, het jaarverslag en onze koers goed. Door goed te kijken naar hoe dit beleid vertaald wordt in de praktijk, houdt de raad toezicht op het reilen en zeilen binnen Aloysius.

Op school zijn medewerkers en ouders betrokken bij het schoolbeleid via de medezeggenschapsraden. Ook op stichtingsniveau is medezeggenschap goed geregeld via de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

- Kijk voor meer informatie op www.aloyusstichting.nl/medezeggenschap, contactgegevens staan ook achterin deze schoolgids.

1.3 Uw kind inschrijven/aanmelden: hoe werkt dat?

Moet u uw kind nog inschrijven op onze school? Dat werkt als volgt.

Kennismaking met de school

De school organiseert jaarlijks vier informatiebijeenkomsten voor ouders en toekomstige leerlingen. Tijdens deze bijeenkomsten wordt u geïnformeerd over de werkwijze van school en krijgt u een rondleiding door de school. Voor deze informatiebijeenkomsten kunt u zich aanmelden via Informatiemiddagen | De Korenaer Avenir

Aanmelding

Alle nieuwe leerlingen worden centraal geregistreerd op onze website <https://www.aloysiusstichting.nl/Home/Onderwijs/Registreren> Wanneer uw registratie in ons bezit is, stellen wij u schriftelijk hiervan op de hoogte. Tevens vragen wij u ook de nodige documenten aan ons toe te sturen waarmee wij kunnen beoordelen of uw zoon of dochter past binnen de kaders van ons schoolondersteuningsprofiel (dit doet de Commissie van Begeleiding van onze school). De Commissie van Begeleiding (CvB) zal op grond van bestudering van de opgevraagde gegevens beoordelen of de leerling toelaatbaar is. Naast het bestuderen van het dossier wordt er ook altijd een intakegesprek gepland om de inhoud van de dossierstudie met u te bespreken. Heeft de CvB besloten te plaatsen, dan wordt er gekeken naar een passende groep. Indien plaatsing in het Voortgezet Speciaal Onderwijs gewenst is dient het Samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af te geven. In deze verklaring wordt ook de duur van de plaatsing en de bekostigingscategorie opgenomen. Zie voor verdere informatie <http://www.swveindhovenkempeland.nl/dienstverlening/informatie-voorouders/passend-onderwijs>

Komt uw zoon/dochter van het primair onderwijs dan zullen wij na het informatiesprek een aanvraag TLV (Toelaatbaarheidsverklaring) bij het Samenwerkingsverband doen. Indien uw zoon/dochter al onderwijs volgt op het voortgezet onderwijs dan dient die school de aanvraag TLV te doen.

Pas wanneer de TLV is afgegeven kunnen wij met u bespreken of uw zoon/dochter daadwerkelijk plaatsbaar is op onze school.

Daarop volgt een kennismaking (startgesprek) met de mentor. In het startgesprek worden o.a. de dagelijkse gang van zaken, de regels en afspraken, het lesrooster en het gebruik van de agenda besproken.

Is de leerling niet plaatsbaar dan wordt samen met u gezocht naar een andere, meer passende school.

2

Een veilige school voor uw kind

2.1 Werken aan een ijzersterk pedagogisch klimaat

Wij werken elke dag aan een ijzersterk pedagogisch klimaat. Een veilige school is voorwaarde om fijn te kunnen leren of werken. Daarom bieden wij een warme, vertrouwde leeromgeving waarin leerlingen zichzelf kunnen zijn. Als er 'iets' is, bieden onze leerkrachten een luisterend oor. Wij maken duidelijke afspraken en bieden structuur en goede (onderwijs)zorg.

Structuur, overzicht, voorspelbaarheid en duidelijke groeps- en schoolregels zorgen voor een veilig leerklimaat. Die veiligheid is essentieel voor de ontwikkeling en het welbevinden van leerlingen. Daarom kennen wij een vast lesrooster, hebben onze leerlingen een beperkt aantal docenten en hebben leerlingen hun eigen werkplek in de klas. Onze leslokalen zijn opgeruimd en prikkelarm ingericht, maar we bieden nadrukkelijk wél een uitdagende leeromgeving. Wij vereenvoudigen (leer- en leef)situaties die voor leerlingen complex en onduidelijk zijn en bieden zo overzichtelijkheid.

Een sociaal veilige school: wat doen wij allemaal?

- wij werken elke dag aan een fijne, veilige leer- en werkomgeving
- wij voeren een actief beleid tegen pesten
- wij werken op basis van een schoolveiligheidsplan (te vinden op de website van de school)
- wij vragen in tevredenheidsonderzoeken onder leerlingen naar veiligheidsbeleving en voeren zo nodig verbeteringen door
- wij registreren incidenten – denk aan een val uit het klimrek op het schoolplein of een andere 'ongelukkige' gebeurtenis of melding van ongewenst gedrag
- wij hebben een coördinator sociale veiligheid die aanspreekpunt is voor leerlingen, ouders en medewerkers

2.2 Goed omgaan met elkaar

Iedereen moet zich veilig voelen bij ons op school. We gaan met respect voor elkaar met elkaar om. En we doen er alles aan om pesten, agressie, geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie of racisme te voorkomen. Medewerkers van de school geven het goede voorbeeld.

Op school maken we afspraken over hoe we met elkaar omgaan. Deze afspraken zijn terug te vinden in de Korenaer Driehoek. Deze Korenaer Driehoek gaat uit van drie kernwaarden: Respect, Veiligheid en Verantwoordelijkheid.

Wij vinden dat deze waarden onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn en niet los van elkaar gezien kunnen worden. Vandaar dat we ze zichtbaar hebben gemaakt in de vorm van een driehoek.

Kleding-, tas- en kluiscontroles

De schoolleiding heeft het recht om, al dan niet in samenwerking met de politie, te controleren op het bezit van verboden middelen en voorwerpen middels controle van de garderobekastjes e kleding-/tassencontrole. Tevens heeft de schoolleiding het recht de verboden middelen en voorwerpen in beslag te nemen en hiervan aangifte te doen.

2.3 Wij peilen elk jaar de veiligheidsbeleving: doe mee!

Eén keer per jaar peilen wij bij uw kind en u de veiligheidsbeleving. Dat gebeurt via vragen in de algemene peilingen. Met de uitkomsten kunnen wij onszelf weer verder verbeteren en blijven werken aan een sociaal veilig klimaat. Wij vragen u dus om echt mee te doen!

We bespreken de resultaten van die veiligheidspeiling in ons team en koppelen die ook terug naar ouders en naar de Inspectie van het Onderwijs. Die houdt namelijk niet alleen toezicht op de kwaliteit van het onderwijs, maar kijkt ook of wij de Wet sociale veiligheid op scholen goed uitvoeren.

Welbevinden

Dit onderdeel peilt met name bij leerlingen, ouders en medewerkers of leerlingen zich veilig en fijn voelen op school. Van de leerlingen vindt 78% het fijn op school en ouders geven zelfs aan dat 90% van de leerlingen het fijn vinden op school. Op het gebied van veilig voelen op school liggen de percentages nog hoger. 90% van de leerlingen geeft aan zich veilig te voelen op school en 91% van de ouders geeft aan dat de leerlingen zich veilig voelen.

We werken aan de volgende verbetering:

Het introduceren van de Gouden Weken bij de start van het schooljaar, waarin groepsvorming en sfeer bepalende onderwerpen zijn, heeft hier op een positieve manier aan bijgedragen. Ook halverwege het schooljaar besteden we aandacht aan dit proces met de Zilveren Weken.

Voorkomen van incidenten

85% van de leerlingen geeft aan altijd terecht te kunnen bij de leerkracht. Bij ouders ligt dit percentage op 94%. 88% van de leerlingen geeft aan dat de omgangsregels duidelijk zijn, dit tegenover 96% van de ouders.

We werken aan de volgende verbetering:

Wij willen een sterke basis neerzetten met betrekking tot het pedagogisch klimaat, professionalisering van medewerkers op het gebied van incidentmanagement en kennis van de doelgroep.

Veiligheidsbeleving

Dit onderdeel peilt met name of leerlingen (online) worden gepest, elkaar expres pijn doen, of bang zijn voor andere leerlingen.

Onze school hanteert een strikt pestbeleid en heeft onder andere door het invoeren van de Gouden Weken actief ingezet op een goed pedagogisch klimaat in de klas. Dat is gelukkig zichtbaar in de cijfers. Van de leerlingen geeft 92% aan dat ze soms of nooit gepest worden op school. Ouders geven aan dat dit in 76% van de gevallen niet of nauwelijks voorkomt.

Wanneer het gaat om online pesten geeft 94% van de leerlingen aan dat dit soms of nooit voorkomt ten opzichte van 59% van de ouders.

Leerlingen geven aan dat het in 96% van de gevallen soms of nooit

voorkomt dat leerlingen elkaar expres pijn doen. Ouders zien in 81% van de gevallen dat dit niet of nauwelijks voorkomt. Tenslotte geeft 94% van de leerlingen aan dat ze soms of nooit bang zijn voor andere leerlingen dit ten opzichte van 88% van de ouders. Gelukkig geeft veruit de meerderheid aan dat (online) pesten, elkaar expres pijn doen, of bang zijn voor andere leerlingen nooit/soms voorkomt.

We werken aan de volgende verbetering:

Komend schooljaar zijn mediawijsheid en burgerschap belangrijke thema's op school. Daarnaast werken we voortdurend aan een sterke basis. Wij zijn voortdurend bezig met het neerzetten van een veilig pedagogisch klimaat.

2.4 Aanspreekpunt: de coördinator sociale veiligheid

Op onze school is Monique Hootsmans onze coördinator sociale veiligheid. Die is het eerste aanspreekpunt voor 'pesten' in de school en bewaakt ook hoe wij als school ons anti-pestbeleid uitvoeren. Heeft iedereen voldoende aandacht voor signalen van pesten? Houdt iedereen zich aan afspraken?

Ook als u een klacht heeft over ongewenst gedrag binnen onze school, luistert de coördinator sociale veiligheid naar u. Hij of zij brengt ook in kaart wat u hebt gedaan om gehoor te vinden voor uw klacht. En naar uw ideeën voor oplossingen. U hoort welke vervolgstappen mogelijk zijn.

De coördinator sociale veiligheid kan u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, het college van bestuur van Aloysius of de klachtencommissie. Vindt u het fijn dat de coördinator sociale veiligheid meegaat voor een eerste gesprek, dan kan dat.

Onze coördinator sociale veiligheid zorgt er ook voor dat wij de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zorgvuldig uitvoeren. Als school zijn wij verplicht om vermoedens van huiselijk geweld te melden: onze medewerkers zijn allemaal getraind in het tijdig oppikken van signalen en weten dus goed waar zij op moeten letten. Vragen over dit onderwerp? Benader dan onze coördinator!

Contact opnemen met de coördinator sociale veiligheid kan via:

monique.hootsmans@aloyusstichting.nl.

2.5 Vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven)
- psychisch en fysiek geweld
- discriminatie en radicalisering

Hoe neemt u contact op met de vertrouwensinspecteur?

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

Meer weten?

Ga voor alle informatie naar de website van de Inspectie van het Onderwijs:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vertrouwensinspecteurs>

2.6 Download de folder sociale veiligheid

Wilt u meer weten over sociale veiligheid? Download dan de folder van onze website www.aloysiusstichting.nl/Home/Contact/Klachten-en-sociale-veiligheid. In de folder staat meer over wat te doen bij ongewenst gedrag zoals pesten of discriminatie, hoe u een klacht kunt indienen en wat onze externe vertrouwenspersonen voor u kunnen betekenen.

Zie ook achterin deze schoolgids de contactgegevens van de externe vertrouwenspersonen en de onafhankelijke klachtencommissie.

2.7 Veilig omgaan met privacygegevens

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers. Dit doen wij volgens de regels van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Om de ontwikkeling van uw kind zo goed mogelijk te ondersteunen, werken wij nauw samen met netwerkpartners in onder meer onderwijs en jeugdhulp. Vaak is het nodig om gegevens met elkaar uit te wisselen. Hiervoor vragen wij altijd uw toestemming. Bij inschrijving van uw kind op school, vult u hiervoor een toestemmingsformulier in (u kunt uw toestemming overigens weer intrekken als u dat wilt). Wij delen en ontvangen alleen die gegevens die écht nodig zijn om ons werk goed te kunnen doen.

Is uw kind jonger dan 16 jaar, dan beslist u als ouders/verzorgers over de privacy van uw kind. De wet gaat er daarbij vanuit dat de toestemming voor het uitwisselen van gegevens van één ouder voldoende is. Zijn ouders gescheiden, dan vragen wij standaard toestemming aan beide ouders.

Voor het gebruiken van beeldmateriaal van onze leerlingen vragen wij expliciet toestemming. Meer informatie hierover staat op www.aloyusstichting.nl/privacy.

2.8 Scholen op de kaart

Al onze scholen zijn te vinden op www.scholenopdekaart.nl. U vindt hier per locatie gegevens over onder andere leerlingaantallen, uitstroom, inspectiewaardering enz. Deze gegevens worden automatisch door DUO in het systeem gezet, waar nodig heeft de school deze info verder toegelicht. Voor vragen hierover kunt u altijd bij de directeur terecht.

3

Hoe werken wij?

3.1 Ons onderwijs

De Korenaer kent op de locatie Avenir twee uitstroomprofielen: Het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs en het uitstroomprofiel Arbeid.

Binnen deze uitstroomprofielen wordt verder gedifferentieerd op didactisch niveau en ondersteuningsbehoefte. De Commissie van Begeleiding heeft hierin een belangrijke rol. Na de aanmelding en het informatiegesprek wordt op basis van de verkregen informatie een beslissing genomen over de plaatsing van een leerling in een uitstroomprofiel, een passende leerroute en een passende klas. Hierbij wordt rekening gehouden met de ondersteuningsbehoefte, het didactisch niveau en de wensen van de leerling en zijn of haar ouder(s)/verzorger(s). Het gekozen uitstroomprofiel en de leerroute worden twee keer per jaar geëvalueerd in het OPP C en kunnen tijdens de schoolperiode, in overleg met CVB en u veranderen als voortschrijdend inzicht uitwijst dat dit meer passend is voor de leerling

Aan het einde van de VSO onderwijsloopbaan ontvangt de leerling de wettelijk vereiste documenten, namelijk:

een (VO)diploma, (VO)certificaten per vak of IVIO certificering of een Entree-diploma (MBO 1) (in het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs);

een VSO getuigschrift (in het uitstroomprofiel Arbeid);

een transitiedocument (overgangsdokument OPP deel D) (in de uitstroomprofielen Arbeid en Vervolgonderwijs);

een doorstroomdossier (in het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs);

en indien van toepassing certificaten en/of diploma voor schoolspecifieke leertrajecten zoals opleiding Horeca assistent 1 of VCA.

3.2 Hoe betrekken wij leerlingen bij hun ontwikkeling?

Wij stellen elk jaar opnieuw een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor elke leerling. Dit gebeurt in nauw overleg met u en uw kind. Wij vinden het uitermate belangrijk dat het voor uw kind duidelijk is dat het zijn/haar toekomst betreft en dat het ook de eigen verantwoordelijkheid is om daaraan te werken.

Bij nieuwe leerlingen wordt na zes weken dit ontwikkelingsperspectief besproken. Ouders tekenen dit ontwikkelingsperspectief en krijgen een kopie. Het OPP is als het ware 'de stip aan de horizon', waar de schoolloopbaan van uw kind naartoe leidt. Het geeft duidelijkheid over het verwachte uitstroomniveau van uw kind (vervolgonderwijs, arbeid, dagbesteding). Er staat ook in welke extra begeleiding uw kind krijgt, en welke extra ondersteuning / zorg nodig is.

Als het OPP voor de eerste keer wordt opgesteld, wordt er gebruik gemaakt van informatie die afkomstig is van de oude school van uw kind en/of ondersteunende externe organisaties. Hierbij valt te denken aan een onderwijskundig rapport, diagnostische informatie of een eerder opgesteld ontwikkelingsperspectief. Twee keer per jaar wordt het ontwikkelingsperspectief geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld. Als onderbouwing hierbij dienen de opbrengsten van het onderwijs, die door school duidelijk in kaart zijn gebracht. Hiervoor wordt u tijdig uitgenodigd door de mentor van uw kind. Uiteraard kunt u, indien u dat tussentijds nodig acht, altijd contact opnemen met de mentor van uw zoon/dochter.

3.3 Ons aanbod

VSO de Korenaer locatie Avenir start in het schooljaar 2021 - 2022 met 30 groepen.

1. **UITSTROOMPROFIEL VERVOLGONDERWIJS-** gericht op het behalen van een volledig diploma Theoretische leerweg (VMBO TL (staatsexamen)), Certificaten op het niveau Basisberoepsgerichte leerweg (VMBO Basisberoepsgericht (staatsexamen)), Entree (MBO 1) en IVIO certificering dan wel terugkeer naar het regulier onderwijs. Binnen het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs biedt De Korenaer 3 leerroutes aan t.w. de leerroute VMBO TL, de leerroute VMBO BB en de leerroute Entree.

2. **UITSTROOMPROFIEL ARBEID-** gericht op een uitstroom naar (beschutte) betaalde arbeid, al dan niet ondersteund door theoretische en vakgerichte certificaten of IVIO certificering.

Binnen het uitstroomprofiel Arbeid onderscheiden we de volgende leerroutes: de leerroute welke leidt tot arbeid in een regulier bedrijf met mogelijk landelijk erkende certificaten; de leerroute welke leidt tot arbeid in een regulier bedrijf zonder certificaten en de leerroute welke leidt tot (beschermde) arbeid in een sociale werkvoorziening.

Het uitstroomprofiel vervolgonderwijs

Het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs biedt leerlingen een traject, gericht op het behalen van een diploma voortgezet onderwijs (VMBO TL), certificaten VMBO BB of IVIO certificaten. Afhankelijk van de verwijzing van de leerling kan het traject gericht zijn op volledig toeleiding naar een diploma binnen De Korenaer, behalen van certificaten per vak of gericht zijn op terugleiding naar het regulier voortgezet onderwijs om aldaar het diploma te behalen. Binnen dit uitstroomprofiel wordt onderwijs verzorgd op basis van reguliere onderwijsmethodes in alle vakken. Binnen de leerroutes in het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs is een 'schakelmoment' benoemd, waar leerlingen kunnen kiezen, op basis van gerealiseerde opbrengsten, om hun optimale onderwijsroute vorm te geven.

In principe volgen de leerlingen op onze school vijf jaar onderwijs. Dit om de leerlingen beter te kunnen voorbereiden op hun vervolgopleiding of werkplek. Binnen het uitstroomprofiel vervolgonderwijs wordt er daarom in het derde leerjaar een profielkeuze gemaakt. Leerlingen kiezen dan een richting en vakkenpakket dat het beste bij hen aansluit. Op dat moment kan er ook een keuze gemaakt worden om een vierjarig traject in te gaan. Dit houdt in dat de leerling dus in 1 jaar examens gaat doen en dit niet over twee jaar uitspreidt, zoals de andere leerlingen. Deze beslissing maakt de mentor na overleg met leerling, ouders en uiteindelijk met de Commissie van Begeleiding. Wanneer deze toestemming geeft, mag de leerling een vierjarig traject in.

Op basis van de wettelijke voorschriften kennen de leerroutes binnen het uitstroomprofiel Vervolgonderwijs binnen het vso een vaste inhoud. Voor deze leerroutes gelden de reguliere kerndoelen onderbouw regulier voortgezet onderwijs binnen 7 leergebieden. Het betreft hier de leergebieden:

Nederlands

Engels

Rekenen en Wiskunde

Mens en natuur (Biologie, NaSk 1 en NaSk 2)

Mens en maatschappij (aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer)

Kunst en cultuur

Bewegen en sport

Naast de verplichte vakken moet binnen het vso binnen alle profielen aan leergebiedoverstijgende aspecten worden gewerkt. Deze omvatten:

Leren leren;

Leren taak uitvoeren;

Leren functioneren in sociale situaties;

Ontwikkelen van persoonlijk toekomstperspectief

(Deze leergebieden zijn binnen De Korenaer als leerlijnen opgenomen in het leerlingvolgsysteem)

Tijdens deze leerweg bieden we leerlingen ook de mogelijkheid aan om de lessen te volgen voor een diploma VCA. Dit diploma is wat steeds meer bedrijven eisen. We

bieden de VCA cursus aan als extra cursus.

Het uitstroomprofiel Arbeid

De leerroutes binnen het uitstroomprofiel Arbeid geven invulling aan het wettelijk beschreven arbeidsmarktgericht profiel. Doel van dit profiel is een voorbereiding op en uitstroom van leerlingen richting een loonvormende positie op de vrije arbeidsmarkt, dan wel de beschermde arbeidsmarkt. Dit uitstroomprofiel leidt leerlingen richting werk in het vrije bedrijf of de beschermde werkplaats; leerlingen streven in dit profiel naar het behalen van één of meer vakgerichte of theoretische certificaten. Op basis van de wettelijke voorschriften kennen de leerroutes binnen het uitstroomprofiel Arbeid binnen het vso een vaste inhoud. Op de eerste plaats dient gewerkt te worden aan kerndoelen in 7 leergebieden:

Nederlands

Engels

Rekenen en wiskunde

Mens, natuur en techniek

Mens en maatschappij

Culturele oriëntatie en creatieve expressie

Bewegen en sport

Naast de leergebieden moet binnen het vso binnen dit profiel aan leergebiedoverstijgende aspecten worden gewerkt. Deze omvatten:

Leren leren;

Leren taak uitvoeren;

Leren functioneren in sociale situaties;

Ontwikkelen van persoonlijk toekomstperspectief

(Deze leergebieden zijn binnen De Korenaer als leerlijnen opgenomen in het OPP).

Het laatste, maar zeker niet het minst belangrijke, verplichte onderdeel betreft de voorbereiding op arbeid. In dit domein zijn verplichte kerndoelen benoemd op 4 terreinen:

Werkexploratie;

Loopbaansturing;

Algemene competenties;

Specifieke beroepsvaardigheden;

De leerroutes binnen het uitstroomprofiel Arbeid werken met een onderwijsprogramma van uitgever Deviant en thema's die aansluiten bij de kerndoelen voor de vakken Mens, natuur en techniek en Mens en Maatschappij. De mentor is niet alleen de persoon die leerstof overdraagt aan de leerling maar meer een coach die de leerling begeleidt en waar nodig stuurt richting een succesvolle inpassing. Tijdens deze leerweg bieden we leerlingen de mogelijkheid aan om de lessen te volgen voor een diploma VCA. Dit diploma is wat steeds meer bedrijven eisen. We bieden de VCA cursus aan als extra cursus.

Actief Burgerschap

Onze school besteedt aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie.

Leerlingen ontwikkelen de kennis, vaardigheden en houding die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in onze samenleving. Wij gaan uit van drie basiswaarden:

- democratie: iedere leerling leert zijn mening vormen, weet hoe onze democratie in elkaar steekt en hoe hij daarin kan deelnemen
- participatie: iedere leerling weet hoe hij kan bijdragen aan zijn eigen leefomgeving en doet actief mee in de samenleving
- identiteit: iedere leerling leert reflecteren op zichzelf en ontwikkelt een realistisch zelfbeeld

Wij zien onze school als 'oefenplaats' voor burgerschap en integratie. Meer informatie over hoe wij in ons onderwijs aandacht besteden aan actief burgerschap en sociale integratie staat in ons Schoolplan.

3.4 Onderwijsopbrengsten

Totaal uitgestroomde leerling afgelopen schooljaar

Uitstroom naar	Aantal leerlingen	Percentage leerlingen
Vervolgopleiding	38	69
Arbeid	9	16
Dagbesteding	5	9
Anders		
Nog onbekend	3	5
Totaal uitgestroomde leerlingen	55	99

Specificatie vervolgopleiding voortgezet onderwijs

Vervolgopleiding	Aantal leerlingen	Percentage leerlingen
Andere VSO		
Regulier vmbo (BB-KB-GL-TL)		
Regulier havo		
MBO 1 / Entree	10	26
MBO 2	19	50
MBO 3/4	9	24
HBO		
Vavo		
Totaal uitstroom vervolgopleiding	38	100

Overzicht eindexamens

Opleiding + niveau	Aantal eindexamenkandidaten	Aantal geslaagde eindexamenkandidaten	Aantal geslaagde eindexamenkandidaten na herkansing	Aantal gezakte eindexamenkandidaten	Percentage geslaagden
Vmbo T	15				
MB01 / Entree					

Deelcertificaten

Opleiding + Niveau	Vak	Aantal kandidaten	Aantal geslaagde kandidaten	Percentage behaalde certificaten
VMBO-B	Nederlands	24	24	100
	Wiskunde	25	24	96
	Engels	25	24	96
	Economie	18	18	100
	Geschiedenis	5	5	100
	Aardrijkskunde			-
	Biologie	12	12	100
	Maatschappijleer	21	21	100
	Maatschappijkunde	7	7	100
	Rekenen	1		0* (alleen deelnameplicht)
IVIO KSE 1	Nederlands	-	-	-
	Engels	-	-	-
	Rekenen/Wiskunde	-	-	-

IVIO KSE 2	Nederlands	1	1	100
	Engels	3	3	100
	Rekenen/Wiskunde	9	7	78
IVIO KSE 3	Nederlands	11	11	100
	Engels	11	11	100
	Rekenen/Wiskunde	8	8	100
IVIO KSE 4	Nederlands	5	5	100
	Engels	2	2	100
	Rekenen/Wiskunde	-	-	-

Branchecertificaten

Opleiding/cursus	Aantal kandidaten	Aantal geslaagde kandidaten	Percentage behaalde certificaten
HBR bedienen	2	2	100
HBR praktijk	2	2	100
VCA	26	24	92

3.5 Na onze school

Wij doen er alles aan om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun volgende stap.

Leerlingen stromen uit richting vervolgonderwijs of arbeid.

3.6 Wat hebben we bereikt en waar werken we aan?

Vanuit onze koers, schoolplan en jaarplan werken we aan verschillende doelen om onze leerlingen betekenisvol onderwijs te bieden, voor een betekenisvolle toekomst. Waar werken we aan en wat hebben we bereikt?

Doelen afgelopen schooljaar

Enkele doelen van afgelopen schooljaar	Wat hebben we bereikt?
Sterke basis	
Professionalisering op groepsdynamiek Klassenmanagement Gezamenlijke visie op pedagogisch klimaat ontwikkeld	Er is dit schooljaar weer gestart met de gouden weken. Door corona hebben we de zilveren weken niet goed kunnen implementeren.
Ontwikkelen van pedagogisch en didactisch beleid en verdieping op verschillende doelgroepen	Teambreed en locatieoverstijgend hebben we ons verder geprofessionaliseerd op pedagogisch handelen en kennis van verschillende doelgroepen.
Inwerkplan nieuwe medewerkers	Voor nieuwe werknemers heeft de stichting een inwerkapp gemaakt. Op school hebben we een afgestemd programma op maat gemaakt voor nieuw personeel zodat deze goed ingewerkt kunnen worden.
Koerstema 1 Onderwijsconcept voor nu en straks	

Borgen en doorontwikkelen vaardigheden binnen de uitvoering AGW	Dit jaar hebben we meer kunnen insteken om de verdere ontwikkeling van ambitiegericht werken.
Aanbod van leerroutes is bepaald en vastgelegd	Met de werkgroep onderwijsinhoud hebben de verschillende locaties (Rector Baptist, Strausslaan, Rungraaf en Koenraadlaan) het onderwijsaanbod voor de Avenir in beeld gebracht.
Gezamenlijke visie is bepaald voor arbeidstoeleiding	Met de werkgroep arbeidstoeleiding hebben de verschillende locaties (Rector Baptist, Strausslaan, Rungraaf en Koenraadlaan) een visiedocument gemaakt waarin we arbeidstoeleiding breder gaan implementeren.
Koersthema 2 Cultuurgestuurd werken	
R&O-cyclus opnieuw borgen en opzetten	De R&O-cyclus is weer goed opgezet en wordt geborgd.
Overgang SO naar VSO verbeteren, afgestemd op AGW	Het SO en VSO heeft de doorgaande lijn
Integratie van VSO-teams.	De teams van verschillende locaties hebben gedurende het jaar intensieve samenwerking gehad en hebben gezamenlijke producten opgeleverd.
Koersthema 3 Educatief partnerschap met ouders	
Ouders zijn betrokken bij het afstandsonderwijs	We hebben lering getrokken uit de 1e lockdown. Ouders zijn meer betrokken geraakt bij het afstandsonderwijs.
Veel aandacht aan individuele trajecten in relatie tot onderwijs en zorg	

Koersthema 4 Samenwerking met netwerkpartners	
Continue voorbereiding en samenwerking met partnerscholen m.b.t. nieuwbouw Eindhoven	Er is dit schooljaar een zeer intensieve samenwerking geweest tussen de teams van de locaties van de Korenaer en de Rungraaf.
Constructieve samenwerking met combinatie jeugdzorg, Autismepunt, Scholing en Advies, Amarant en jeugdhulp extra	Verschillende partners hebben scholing geboden of op een andere manier bijgedragen aan ons onderwijs
Deelname aan relevante overleggen binnen het samenwerkingsverband	

Speerpunten aankomend schooljaar

Speerpunten voor aankomend schooljaar: doelen waar we verder aan werken + enkele nieuwe doelen
Sterke basis
Totale organisatie van de nieuwbouw voorbereiden, uitvoeren structureel evalueren
Breed inzetten op professionalisering
Overlegstructuren implementeren
Koersthema 1 Onderwijsconcept voor nu en straks
Verdiepen op loopbaanoriëntatie (visie omzetten naar praktijk)
Verder uitwerken van een uitdagende leeromgeving
Koersthema 2 Cultuurgestuurd werken
Gezamenlijk uitdragen en uitvoeren van het pedagogisch klimaat
...

Koersthema 3 Educatief partnerschap met ouders

Ouders zijn zoveel mogelijk actief betrokken als partners in opvoeding en onderwijs.

...

Koersthema 4 Samenwerking netwerkpartners

Constructieve samenwerking met de Combinatie Jeugdzorg, Amarant en jeugdhulp Extra.

...

3.7 Elke dag verder verbeteren

Aloysius is sinds 2015 ISO-gecertificeerd en voldoet aan de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs. Hiermee voldoen wij aan de eisen die onze eigen branche aan ons stelt.

Komende periode willen wij onze kwaliteitszorg door-ontwikkelen naar een meer waarderende vorm. Dat betekent dat we nog meer kijken naar kwaliteit in de dagelijkse praktijk: wat laten we nu zien op de werkvloer? Zien we daar onze visie, missie, kernwaarden en onderwijsvisie terug in hoe wij handelen?

Wij kennen bij Aloysius interne auditteams. Speciaal opgeleide medewerkers (auditoren) kijken bij elkaar naar de kwaliteit. Zo helpen we elkaar steeds verder verbeteren.

Elk jaar vragen we leerlingen, ouders en medewerkers naar hun mening over ons onderwijs, de veiligheid en hoe tevreden zij zijn. Met de opbrengsten verbeteren we onszelf óók, als school, sector en stichting.

Afgelopen keer bleek uit de peiling op onze school dat 90% van de leerlingen zichzelf veilig voelt op school.

4

Hoe ondersteunen wij uw kind?

4.1 Plan voor de leerling

Samen met uw kind en u maken we een ontwikkelingsperspectief (OPP). In dit OPP staat welk uitstroomperspectief mogelijk is – anders gezegd: wat kan uw kind ná deze school gaan doen? – en hoe we daar op welke manier naartoe werken.

We beschrijven op welk niveau uw kind functioneert en wat nodig is voor zijn brede ontwikkeling. We brengen in kaart wat de ontwikkeling van uw kind kan stimuleren, wat die ontwikkeling mogelijk belemmert en hoe we daarop in kunnen spelen. Tussendoor kijken we minimaal twee keer per jaar met u en uw kind hoe het gaat en zo nodig stellen we het OPP dan bij.

Het OPP wordt opgesteld door de mentor en wordt besproken door de commissie van begeleiding (zie 4.2). Het OPP wordt altijd met u besproken, uw visie wordt erin weergegeven en u ondertekent het ook. Vanaf 16 jaar ondertekenen leerlingen hun OPP zelf.

Aan het ontwikkelingsperspectief zijn de onderstaande, minimale wettelijke eisen verbonden:

1. Voor een leerling in het voortgezet speciaal onderwijs bevat het ontwikkelingsperspectief ten minste informatie over de verwachte uitstroombestemming van de leerling. Naar welk vervolgonderwijs, naar welke soort arbeid of naar welke vorm van dagbesteding en de onderbouwing daarvan.
2. De onderbouwing bevat ten minste een weergave van de belemmerende en bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling.

4.2 Zorg voor de leerling

Onze school heeft een commissie van begeleiding. Die bestaat op onze school uit de orthopedagogen, intern begeleiders, de schoolmaatschappelijk werkster en de coördinatoren.

De commissie van begeleiding ondersteunt en begeleidt leerlingen en leraren. De commissie kijkt bij de intake bijvoorbeeld goed of uw kind bij ons op school op de juiste plek is en volgt de ontwikkeling van uw kind daarna goed. Met het OPP als leidraad, checkt de commissie of wij met ons onderwijs het juiste antwoord bieden op de behoefte van uw kind.

De Commissie van Begeleiding heeft als wettelijke taak:

1. te adviseren over het vaststellen en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief,
2. het tenminste een keer per jaar evalueren van het ontwikkelingsperspectief en hiervan verslag te doen aan het bevoegd gezag,
3. te adviseren over terugplaatsing of overplaatsing van de leerling naar het voortgezet onderwijs,
4. het samenwerkingsverband te adviseren over de begeleiding van leerlingen op scholen.

4.3 Welke expertise en ondersteuning bieden wij?

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat wat wij leerlingen met een extra ondersteuningsvraag kunnen bieden.

De ondersteuningsstructuur op onze school ziet er als volgt uit:

Leerlingen ontvangen onderwijs op maat binnen groepsverband, rekening houdend met de ondersteuningsbehoeften, capaciteiten, mogelijkheden en beperkingen. De groepsgrootte varieert en is gemiddeld rond de 12 leerlingen. Dit heeft alles te maken met de intensiteit van de begeleiding, ondersteuning en persoonlijke coaching van de leerlingen. De mentor is aanspreekpunt voor alle zaken. Wij streven naar een pedagogisch klimaat dat aansluit bij de mogelijkheden en onmogelijkheden van onze leerlingen. De vaste mentor ondersteunt de leerling en zorgt voor veiligheid en voorspelbaarheid. Hij/zij is verantwoordelijk voor het aanbod van alle theoretische

vakken. In het didactisch klimaat worden leerlingen maximaal uitgedaagd en gestimuleerd. Daarnaast ligt er een aanbod op gedragsniveau. De mentor speelt in op het vergroten van de zelfstandigheid en het versterken van competentiebeleving. Dit houdt in dat naast aandacht voor de leerresultaten aandacht wordt besteed aan de leermotivatie, de taakbeleving, ervaren van autonomie en competentie en het omgaan met leerproblemen. Tijdens het doorlopen van de schooltijd staan de individuele hulpvragen van de leerling centraal. Er wordt opbrengstgericht gewerkt en gevalueerd op het ontwikkelingsperspectief dat twee maal per jaar besproken wordt. De Commissie van Begeleiding is het ondersteuningsteam, bestaande uit een directielid, gedragswetenschappers en intern begeleiders. Dit omvat 25% van de totale FTE's waardoor intensieve zorg geboden kan worden. Dit gaat in samenwerking met leerling, ouders en een groot netwerk van hulpverlenende instanties.

Deze ondersteuning wordt geboden vanuit de expertise van de medewerkers, namelijk:

De leerkrachten hebben een PABO-opleiding of zijn 2e graads bevoegd, mogelijk aangevuld met een Master SEN of een Master gedragspecialist of gespecialiseerd leerkracht (rekencoach, dyslexiecoach en remedial teacher) . Alle medewerkers zijn intern geschoold en gespecialiseerd op het gebied van autisme en gedrag/sociaal emotionele ontwikkeling.

Leerkrachten beschikken over de leraarcompetenties volgens de wet B10. Daarnaast beschikken zij over specifieke pedagogische en didactische competenties. Leraren differentieren binnen hun groep in basis, intensief en verdiepte arrangementen. Gekwalificeerde (2e graads)vakdocenten voor praktijkvakken zorgen ook voor kwaliteit van onderwijs. Sociale vaardigheden worden extra getraind met methode Leefstijl. Het leren leren wordt aangeboden volgens de methode Tumult en studievaardigheden. Leerstof wordt steeds meer gedigitaliseerd, voor elke leerling is een ipad beschikbaar. Er zijn voorzieningen voor leerlingen met dyslexie. Er is een intern stagebureau en school beschikt over een intern Arbeids Training Centrum, praktijklokalen en gymlokalen.

4.4 Onze samenwerkingspartners

Wij horen bij samenwerkingsverband RSV Eindhoven Kempenland. In een samenwerkingsverband maken schoolbesturen samen afspraken over passend onderwijs voor kinderen. In het ondersteuningsplan staat hoe wij in ons samenwerkingsverband werken. Lees meer op de website van ons samenwerkingsverband: <https://www.swveindhovenkempenland.nl>.

Ongeveer zes keer per jaar komt op onze locatie het Zorg AdviesTeam bij elkaar. Het ZorgAdviesTeam (ZAT) is een breed overleg. Daarin heeft de CvB zitting, maar hier schuiven ook externe partners aan, zoals bijv. WIJ Eindhoven, Centrum voor Jeugd en Gezin, MEE, GGD, GGZE, leerplicht en politie.

GGD

Wat kan de GGD betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste jongeren vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar jongeren in de middelbare school leeftijd ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school. Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Contactmoment

Tijdens de middelbare schoolperiode komt uw zoon of dochter in contact met de medewerkers van het team Jeugdgezondheid. Zij besteden aandacht aan de lichamelijke, psychische en sociale gezondheid van uw kind. Ze stellen vragen over onder andere medicijngebruik, leefstijl, schoolverzuim en het contact met anderen. U kunt hierbij aanwezig zijn.

Even praten....

Is het normaal dat mijn puberdochter zich zo buitensporig gedraagt? Ik vermoed dat mijn kind experimenteert met drugs. Hoe ga ik daarmee om? Is mijn zoon wel zelfstandig genoeg voor zijn leeftijd? Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Inenting

Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. In het najaar 2018 wordt ook gestart met de vaccinaties tegen meningokokken ACWY. In 2018 worden hiervoor alle kinderen opgeroepen die zijn geboren tussen 1 mei en 31 december 2004. De GGD verstuurt de uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer info op www.hpvprik.nl of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Extra informatie en advies

Betrouwbare en actuele over opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en professionals uit de praktijk en is getoetst door ouders. Jongeren zelf kunnen terecht op de website www.JouwGGD.nl met informatie over gezondheid, relaties, lichaam, seks, gevoel, alcohol, roken en drugs. Ook kunnen ze (anoniem) chatten en mailen met een jeugdverpleegkundige. JouwGGD is speciaal voor jongeren tussen de 13 en 23 jaar ontwikkeld door de GGD.

Spreekuur geslachtsziekten en seksualiteit (Sense)

Jongeren kunnen met hun vragen over onder andere seksualiteit, anticonceptie, zwangerschap, geslachtsziekten (soa's) en aids, gratis en anoniem, terecht bij het Sense spreekuur van de GGD. De website www.senseinfo.nl geeft informatie over seksualiteit en soa's.

Informatie leerplicht

Als het verzuim, ondanks de door school genomen maatregelen doorgaat, meldt school dit bij Bureau Leerplicht. Vanaf de leeftijd van 12 jaar zijn niet alleen de ouders,

maar is ook de jongere zelf verantwoordelijk voor het naar school gaan. De Leerplichtwet kent drie soorten verzuim:

1. Luxe verzuim is op vakantie gaan onder schooltijd zonder toestemming van de schooldirecteur. Ook eerder vertrekken of later terugkomen van vakantie is luxe verzuim
2. Absoluut verzuim is verzuim dat optreedt als ouders hun kind op geen enkele school hebben ingeschreven. Als dit de ouders te verwijten is, wordt er tegen hen een proces-verbaal opgemaakt.
3. Relatief verzuim ontstaat als de jongere spijbelt of wanneer hij door de ouders onrechtmatig thuis wordt gehouden. Ook te laat komen is relatief verzuim.

Bij een melding van verzuim kan Bureau Leerplicht verschillende acties ondernemen, waaronder gesprekken voeren met leerlingen, ouders en school, een HALT-straf opleggen, proces-verbaal opmaken tegen de jongere en/of de ouder(s)/verzorger(s), ouders)/verzorger(s) en leerlingen verwijzen naar de hulpverlening. Bij vragen over leerplicht kunt u contact opnemen met Bureau Leerplicht van de gemeente Eindhoven.

Telefoon: 040-2382726

E-mail: leerplicht@eindhoven.nl

4.5 Opvang en overblijven

De leerlingen van De Korenaer blijven over. Leerlingen dienen zelf voor eten en drinken te zorgen.

De lunch moet gezond zijn. Als richtlijn gebruiken we het kader van het voedingscentrum.

Het nuttigen van de lunch gebeurt in de pauze.

Leerlingen mogen onder schooltijd, dus ook in de pauze, omwille van de veiligheid het schoolterrein niet verlaten.

5

Partnerschap met ouders

Wij vinden een goed contact met u als ouders heel belangrijk. Sterker nog: samen optrekken als 'school' en 'ouders' vinden wij zelfs noodzakelijk voor een goede ontwikkeling van uw kind. We willen graag weten hoe het thuis gaat, vertellen ook graag hoe uw kind het op school doet en willen graag dat onderwijs en opvoeding elkaar versterken.

5.1 In contact: graag

Als school vinden wij een goed contact met ouder(s)/verzorger(s) erg belangrijk. We delen immers samen de zorg voor de opvoeding en ontwikkeling van de jongere. Goede afspraken en weten wat we van elkaar kunnen verwachten zijn dan ook belangrijk.

Oudergesprekken

Ieder schooljaar start met kennismakingsgesprekken met de nieuwe mentor. Voor de zomervakantie ontvangt u een uitnodiging voor het kennismakingsgesprek met de mentor van het volgende schooljaar. U wordt hierbij samen met uw zoon/dochter verwacht. Ouders van leerlingen die nieuw op school zijn gekomen, worden in deze periode ook uitgenodigd om samen met de mentor en/of iemand van het CvB het ontwikkelingsperspectief van uw zoon of dochter te bespreken. Tijdens dit gesprek plant u samen de doelen voor de korte en de lange termijn. Gedurende het schooljaar zullen er nog minimaal twee oudergesprekken plaatsvinden met ouders/leerlingen en mentor om de voortgang van de leerling en zijn OPP te bespreken. Indien nodig kan er tussentijds ook altijd een gesprek plaatsvinden. Dit kan zowel door ouders als leerkracht geïnitieerd worden.

Voor of na schooltijd zijn de mentoren aanwezig om u te woord te staan. Meestal zal dat, gezien de geografische afstand, telefonisch, per e-mail of op afspraak zijn. U kunt ook zelf contact opnemen bij vragen over opvoeding, problemen of als u zich zorgen

maakt over de ontwikkeling van uw zoon of dochter. Zonodig kan worden doorverwezen naar hulpverlenende instanties.

Digitaal Logboek

Het digitaal logboek is voor ouder(s)/verzorger(s), mentoren en de leerlingen een belangrijk communicatiemiddel. De mentor schrijft in het digitale logboek de dagelijkse gang van zaken. Hierin wordt ook vermeld: veranderingen van lessen, maar ook het gedrag en/of wenselijke bijstellingen in het gedrag, we sturen ook via digitale logboek algemene mededelingen. We verwachten van ouder(s)/verzorger(s) dat zij aan de hand van het digitale logboek of agenda, de dag en het eventuele te maken huiswerk bespreken met de jongere, maar ook dat u belangrijke zaken, gebeurtenissen of problemen omtrent de leerling via het digitale logboek mededeelt aan de mentor. Overleg hierover achteraf (indien nodig) wordt altijd op prijs gesteld. Er kunnen immers interpretatieverschillen ontstaan omdat het hier om geschreven boodschappen gaat.

Ouderavonden

Wegens Coronamaatregelen kan afgeweken worden van onderstaande tekst. Bijeenkomsten vinden al dan niet doorgang, op navolging van de laatste COVID19-maatregelen van het RIVM en de overheid.

Een aantal weken na de start van het schooljaar organiseert de school een algemene ouderinformatieavond. U krijgt dan verdere uitleg over de gang van zaken op school. U wordt dan bijgepraat over de zaken die in de loop van het komende schooljaar gaan gebeuren. Denk daar onder andere aan de rapportages Oudertevredenheids- en Leerlingtevredenheidsonderzoek, diplomering, door- en uitstroombmogelijkheden. Daarnaast kunt in de loop van het schooljaar ook themagebonden avonden verwachten, zoals de Uitstroombmarkt, informatieavond over profielkeuzes en informatie avonden met onderwerpen die actueel zijn. Hiervoor krijgt u tijdig, via het logboek en/of website, een uitnodiging.

Nieuwsbrief

De school geeft maandelijks een digitale nieuwsbrief uit. Om de nieuwsbrief te ontvangen dient u zich in te schrijven via de website www.korenaereindhoven.nl (onder het kopje NIEUWS).

5.2 Bijblijven en meepraten over de voortgang van uw kind

Voor elke leerling wordt een of twee keer per jaar een ontwikkelingsperspectief (OPPdeel B) opgesteld. Daarin staan de belangrijkste onderwijs- en handelingsdoelen vermeld en eventuele extra hulp die wordt geboden. Met ouders van leerlingen die nieuw instromen wordt dit ontwikkelingsperspectief 6 weken na de start van het schooljaar besproken. Ouders en leerlingen ondertekenen dit ontwikkelingsperspectief en krijgen een kopie. Minimaal twee keer per schooljaar wordt het ontwikkelingsperspectief geëvalueerd, bijgesteld en besproken met ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen. Wanneer de evaluatie en het nieuwe OPP besproken is en akkoord bevonden, vragen we U dit weer te ondertekenen. Wanneer het ontwikkelingsperspectief lopende het schooljaar aangepast wordt, worden ouder(s)/verzorger(s) en de leerling uitgenodigd om het nieuwe OPP te bespreken. De documenten worden dan met de leerling doorgenomen. Als dat gebeurd is en alle partijen gaan akkoord, vragen wij u weer hiervoor te tekenen. Uiteraard kunt u, indien u dat tussentijds nodig acht, altijd contact opnemen met de mentor voor een gesprek.

5.3 Ouderpeilingen

Natuurlijk hopen wij dat wij zo met elkaar in contact zijn, dat u zich meldt als u een vraag, compliment of tip voor ons hebt. Ook kunt u elk jaar meedoen met onze ouderpeiling, net als uw kind. Maak hier alstublieft tijd voor vrij, want met de uitkomsten kunnen wij onze school weer beter maken.

5.4 Meedoen en meepraten op school

Meepraten en meebeslissen over schoolbeleid: dat kan in de medezeggenschapsraad (MR) van onze school. Hierin zitten ouders en medewerkers. Samen denken zij mee over wat beter kan op school. Iedere school in het basis-, voortgezet en speciaal onderwijs heeft een MR. Dit is wettelijk verplicht. Onze MR03TV is samengesteld uit personeelsleden en ouders van de vier Korenaer scholen (Eindhoven, Helmond, Deurne, Stevensbeek).

Om efficiënter te kunnen vergaderen wordt er dit schooljaar een paraplu-constructie opgericht. Dit betekent dat er een hoofd-MR blijft bestaan die zich bezighoudt met informatie en documenten die van gezamenlijk belang zijn voor onze scholen, zoals bijvoorbeeld financiële stukken. Daaronder worden er vier deelraden opgericht, waarin er per locatie wordt besproken wat specifiek voor deze locatie van belang is, zoals actuele zaken voor de school, een schoolgids, een jaarplan of een vakantierooster. Samengevat heeft de medezeggenschapsraad verschillende bevoegdheden, zoals het recht op overleg en het informatierecht. Daarnaast heeft de medezeggenschapsraad verschillende speciale rechten om invloed uit te oefenen op het schoolbeleid.

Lijkt u dit interessant en denkt u een positieve bijdrage te kunnen leveren aan het meedenken en meebeslissen over het beleid van de Korenaer scholen? Dan nodigen wij u van harte uit om een vergadering bij te wonen! U kunt dan ontdekken wat het betekent om MR-lid te zijn. De vergaderingen zijn openbaar. Als u graag eens zou willen aansluiten, dan kan dat! Graag vooraf contact opnemen met de secretaris: mr.korenaer@aloysiusstichting.nl

Aloysius kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin denken ouders en medewerkers op stichtingsniveau mee over onze organisatie. De GMR vergadert zo'n zes keer per jaar op een centrale plek in het land en kan nog ouders gebruiken! Interesse? Neem contact op met de directeur.

5.5 Vrijwillige ouderbijdrage: wat doen wij daarmee?

Wij vinden het belangrijk om onze leerlingen veel mee te geven. We doen bijvoorbeeld allerlei activiteiten op en buiten school, gaan op excursie, organiseren een sportdag en gaan op schoolreis. Nog belangrijker vinden wij het dat iedere leerling hieraan kan meedoen. Daarom wordt op onze school met ingang van schooljaar 2020-2021 geen vrijwillige ouderbijdrage meer gevraagd.

5.6 Een klacht? Kom ermee!

Wij doen er alles aan om alles op school zo goed mogelijk te laten verlopen. Het kan natuurlijk zijn dat u het ergens niet mee eens bent. Kom vooral langs met uw vraag, ergernis of zorgen, dan gaan we in gesprek.

U kunt natuurlijk terecht bij de leraar van uw kind, maar ook bij de directeur of coördinator sociale veiligheid (zie ook 2.4).

Krijgt u naar uw gevoel onvoldoende gehoor, dan kunt u contact opnemen met de voorzitter van het college van bestuur van de Aloysius Stichting. Ook de externe vertrouwenspersonen staan voor u klaar.

Als dit alles niet naar tevredenheid verloopt, kunt u een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie waarbij de Aloysius Stichting is aangesloten. De coördinator sociale veiligheid of de directeur kan u hierin ondersteunen.

Alle contactgegevens vindt u achterin deze schoolgids, in hoofdstuk 8.

6

Afspraken en regels

6.1 Onderwijstijd

Schooltijden:

Maandag 8.45 uur tot 14.30 uur

Dinsdag 8.45 uur tot 14.30 uur

Woensdag 8.45 uur tot 14.30 uur

Donderdag 8.45 uur tot 14.30 uur

Vrijdag 8.45 uur tot 14.30 uur

De schoolpoorten gaan om 8.30 uur open en de leerlingen kunnen dan naar hun klas gaan.

Onderwijstijd:

De wet schrijft voor op hoeveel uur onderwijs leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs recht hebben, namelijk:

- uitstroomprofiel vervolgonderwijs: 3.700 uur voor het VMBO (4 jaar);
- uitstroomprofiel arbeid: 1.000 uur onderwijs per leerjaar;
- uitstroomprofiel dagbesteding: 1.000 uur onderwijs per leerjaar.

Vervanging bij ziekte:

Bij kortdurende ziekte of afwezigheid zullen de leerlingen van de desbetreffende leerkracht door collega's worden opgevangen. Het streven is om niet meer dan twee verschillende personen voor de klas te laten staan. Echter, in de praktijk is dit niet altijd een haalbare kaart. Vanwege de krapte op de arbeidsmarkt is het zeer moeilijk om externe vervangers te vinden die ook nog geschikt zijn voor onze doelgroep. Vandaar dat in geval van ziekte van een leerkracht de volgende mogelijkheden bekeken zullen worden:

- is een parttime leerkracht bereid om in te vallen;
- de leerlingen worden verdeeld over andere klassen;

Indien voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing bieden, dan kan de betreffende groep thuis gelaten worden, met daarbij de volgende afspraken:

- online onderwijs
- alleen in het uiterste geval toe overgaan;
- ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte stellen.

6.2 Kind ziek? Meld op tijd!

Is uw kind ziek? Meld dit dan voor 08:30 uur bij de mentor.

Is uw kind weer beter? Meld hem/haar dan weer beter (u hoeft bij een aantal dagen ziekte niet elke dag te bellen).

Denkt u bij ziekte ook aan een telefoontje naar het taxibedrijf, als uw kind met leerlingenvervoer naar school komt?

Verzuimt uw kind regelmatig door ziekte? Dan melden wij dit bij de leerplichtambtenaar.

6.3 Verlof: wanneer en hoe vroeg je dit aan?

U kunt buiten schoolvakanties en vrije dagen schriftelijk verlof aanvragen als:

- één van u als ouders een beroep heeft met seizoensgebonden werkzaamheden waardoor u tijdens schoolvakanties niet met vakantie kunt (denk aan een baan in de horeca of een agrarisch bedrijf)
- u in géén van de schoolvakanties als gezin met vakantie kunt (bijvoorbeeld omdat uw kinderen in verschillende regio's op school zitten en er geen gemeenschappelijke vakantie is)
- u te maken heeft met een bijzondere situatie zoals een bruiloft of begrafenis

Verlof voor een vakantie is maximaal tien dagen, dit wordt nooit verleend tijdens de eerste twee weken van het schooljaar.

Vragen over verlof? Zoek even contact met de directeur.

6.4 Schorsen: alleen als het écht niet anders kan

Wij doen er alles aan om iedereen een fijne schooltijd te bezorgen en stimuleren positief gedrag.

Alleen als het écht niet anders kan, kunnen wij besluiten tot een schorsing van maximaal vijf dagen, zodat een kind tot rust kan komen (of andere leerlingen) en we een oplossing kunnen zoeken voor de situatie. Dit kan bijvoorbeeld nodig zijn als sprake is van mishandeling, bedreiging, diefstal of alcohol- of drugsgebruik of het herhaaldelijk negeren van afspraken of regels.

In zeer uitzonderlijke situaties kan het college van bestuur van de Aloysius Stichting besluiten om een kind van school te verwijderen.

6.5 Mobiele telefoons en multimedia

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons is op school niet toegestaan. Mobiele telefoons dienen bij aanvang van school te worden ingeleverd bij de mentor en kunnen na schooltijd weer worden opgehaald.

Het maken van geluids- en of beeldopnames

Het is op school niet toegestaan om geluids- en/of beeldopnames te maken.

Internet

Op de scholen van de Aloysius stichting bieden wij internettoegang aan voor leerlingen. Hieronder leggen wij u uit wat er mogelijk is, wanneer wij ingrijpen en wat uw rechten als ouders zijn.

Vrije toegang

Internettoegang is standaard net zoals overal: vrijwel alles is toegankelijk. Internet is een belangrijk deel van de maatschappij en wij vinden het onze taak om leerlingen ook hier te leren wat goed is en wat niet, wat verstandig is en wat niet.

Onverantwoord gedrag

Hiermee bedoelen wij gedrag of gebruik van internet tegenstrijdig aan de doelstelling

en identiteit van de school. Denk aan racisme, porno, hacken, pesten en geweld. Als wij dergelijk gedrag constateren bij het internetgebruik, dan grijpen wij in.

Toezicht

Wij vinden het niet gepast om leerlingen bij alles te controleren en te volgen, ook vanwege de privacy die wij leerlingen gunnen. Dit doen wij dan ook niet bij internet. Wel blokkeren wij onverantwoorde sites, en uiteraard grijpen wij in bij klachten of wanneer leraren onverantwoord gedrag constateren.

Gericht onderzoek

Als wij daar aanleiding toe zien, dan mogen wij internetgebruik in detail volgen en onderzoeken om te zien of er geen misbruik van wordt gemaakt. Bevindingen worden strikt vertrouwelijk behandeld. Alleen de directeur van de school mag hiertoe opdracht geven.

Informatie

Wanneer wij gericht onderzoek uitvoeren bij uw kind, zullen wij u altijd schriftelijk informeren over waarom wij dit hebben gedaan en wat onze bevindingen waren.

Gecontroleerde omgeving

Wanneer leerlingen zich misdragen op internet, of binnen een verhoogd risicoprofiel vallen, kunnen wij ze in een gecontroleerde omgeving plaatsen. Zij kunnen dan maar een beperkt aantal websites bezoeken. Wanneer wij dit als sanctie opleggen, zullen wij dit vooraf aan u melden en motiveren waarom we dit hebben gedaan. Bent u het er niet mee eens, dan gaan we graag met u in gesprek om een oplossing te vinden.

Op verzoek

Op uw verzoek zullen wij uw minderjarige kind in de gecontroleerde omgeving plaatsen. Indien u dit wilt, kunt u dit aanvragen via de coördinator.

6.6 Kleding

Natuurlijk vinden we het fijn dat iedereen zich prettig voelt en zich naar eigen inzicht kan kleden. Vindt een medewerker de manier van kleden van uw kind niet gepast, dan gaan we hierover in gesprek met uw kind en met u.

Wij vinden het belangrijk dat wij visueel contact kunnen maken met elkaar en dat we elkaars emoties op elkaars gezichten kunnen zien. Dit vinden wij belangrijk voor ons pedagogisch klimaat op school. Daarom staan wij niet toe dat leerlingen, ouders en medewerkers (en anderen die bij de school zijn betrokken) gezichts-bedekkende kleding dragen.

6.7 Bewegingsonderwijs

Onze school heeft vier sportzalen op eigen locatie. Hier worden dagelijks sportlessen gegeven, zodat elke leerling minimaal twee keer per week sport en bewegen op het rooster heeft staan. De leerling is verplicht te sporten met schoenen die geschikt zijn voor binnen en niet buiten gedragen zijn, een sportbroek en een t-shirt. De leerling moet de kleding extra bij zich hebben om zichzelf om te kunnen kleden uit hygiënische overwegingen. Tijdens de sport vinden wij het belangrijk dat er een veilig klimaat is waarin de leerling zich maximaal kan ontwikkelen, motorisch en sociaal emotioneel. Tijdens de sportlessen kan het voor komen dat activiteiten georganiseerd worden op externe locaties.

Rots en Water

Rots- en Water richt zich op de ontwikkeling van positieve sociale vaardigheden en bewustwording in het algemeen. De onderbouw klassen krijgen wekelijks lessen rots en water aangeboden in de gymzaal. Indien op een later moment in de schoolloopbaan blijkt dat de leerling hier nog meer behoefte aan heeft, kan de mentor in overleg met de Commissie van Begeleiding individueel of in kleine groepjes extra aanbod aanvragen.

Doelen:

- De leerling leert tijdens de training zelfstandig, onafhankelijk van de ander een keuze te maken.
- De leerling is tijdens de training verbonden met zijn omgeving en communiceert met de overige deelnemers.

Subdoelen:

- Omgaan met prikkelverwerking.
- Creëren van een positief zelfbeeld.
- Bewustwording van de invloed van de buitenwereld.
- Het leren ervaren van lichaamsreacties.

- Het leren erkennen en aangeven van eigen (lichaams)grenzen.

6.8 Welke schoolspullen heeft uw kind nodig?

Om het schooljaar succesvol te kunnen starten heeft uw zoon/dochter schoolspullen nodig. Lesboeken, werkboeken en de 1-blik agenda worden aangeleverd door de school. De leerling dient de boeken te kaffen. Tevens ontvangt de leerling van school een iPad die hij/zij kan gebruiken bij de lessen. Hieronder vindt u een overzicht van alle spullen die de leerling zelf aan dient te schaffen.

Kaftpapier of rekbare boekkaf(en)

Etui

Pennen en potloden

Kleurpotloden

Gum

Geo-driehoek

Liniaal

Rekenmachine (Casio fx-82MS)

Passer

Schriften (lijntjesschriften en ruitjesschriften met hokjes van 1x1 cm)

Gymkleding (shirt, broek, sportschoenen geschikt voor in de zaal (witte zolen), handdoek en washandje)

Koptelefoon of oortjes voor iPad gebruik

6.9 Vervoer naar school

Veel van onze leerlingen wonen wat verder weg. Zij kunnen schoolvervoer aanvragen, of een vergoeding voor het gebruik van openbaar vervoer. Dit doet u in de gemeente waar u woont.

Ouder(s)/verzorger(s) dienen ieder jaar opnieuw een aanvraag in te vullen om voor vervoer van hun kind in aanmerking te komen. Een aanvraagformulier dient u af te halen bij

de gemeente waarin u woonachtig bent. Bij de meeste gemeenten is een goedkeuring nodig van de voorzitter van de Commissie van Begeleiding.

We willen de ouder(s)/verzorger(s) erop wijzen dat de gemeentelijke vervoersregeling een regeling is tussen ouder(s)/verzorger(s), gemeente en taxibedrijf. De gemeente is opdrachtgever en het taxibedrijf is uitvoerder. De school staat daar buiten!

Neemt u bij problemen dan ook altijd contact op met het taxibedrijf en/of de gemeente.

6.10 Verzekeringen

De Aloysius Stichting heeft voor al haar scholen een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongefallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongefallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (bepaalde) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets enz.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school/het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus te kort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles wordt er een bal geschopt. Deze komt op een bril van een leerling terecht en de bril is kapot. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt dan ook niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het kan wel eens gebeuren dat een leerling per ongeluk een kledingstuk of een ander eigendom beschadigt van een andere leerling. Ook dan kan de school niet aansprakelijk gesteld worden. Wij zullen er dan wel zorg voor dragen dat beide

ouder(s)/verzorger(s) ingelicht worden, er vanuit gaande dat de ouder(s)/verzorger(s) het onderling regelen.

Bij diefstal van spullen van de school of van leerlingen en medewerkers, doen wij altijd melding bij de politie. De ouder(s)/verzorger(s) worden daarvan in kennis gesteld.

Beschadigingen aan materialen of gebouwen worden door ons bij ouder(s)/verzorger(s) in rekening gebracht.

6.11 Eten en drinken

De leerlingen nemen een gezonde lunch mee naar school. Als richtlijn gebruiken we het kader van het voedingscentrum.

Eten en drinken is in het gebouw alleen toegestaan op plekken volgens afspraak met de leerkracht. Kauwgom en het gebruik van energy dranken in en om de school is niet toegestaan.

6.12 Sponsoring: hoe gaan wij daarmee om?

Wij staan open voor sponsoring, maar alleen als de sponsorgelden ten goede komen aan de ontwikkeling van onze leerlingen en als die onze visie en manier van werken ondersteunen.

De Korenaer locatie Avenir houdt geen interne sponsoractiviteiten waarbij de opbrengst bestemd is voor de leerlingen. Voor externe sponsoring staan wij wel open, voor zover dit geen nadelige gevolgen met zich meebrengt voor het primaire proces, namelijk het bieden van goed en gedegen onderwijs aan onze leerlingen.

6.13 Rookvrij onderwijsterrein

Kinderen en jongeren moeten rookvrij kunnen opgroeien. Daar hoort een rookvrij onderwijsterrein bij. Scholen zijn verplicht sinds 1 augustus 2020 een rookvrij terrein te hebben. Een rookvrij onderwijsterrein is geheel rookvrij voor alle leerlingen, studenten, personeel, ouders, bezoekers en leveranciers, zonder uitzonderingen. Het rookverbod geldt voor alle onderwijsinstellingen in het primair, voortgezet, speciaal onderwijs, mbo en hoger onderwijs. Op het schoolterrein wordt het rookverbod

aangegeven en de school is verplicht om het rookverbod te handhaven. Het rookverbod geldt altijd (24 uur per dag en 7 dagen per week). Ook de e-sigaret valt onder het rookverbod.

6.14 Samen maken we een veilige school!

Een school moet zorgen voor een veilige omgeving voor leerlingen en personeel en dat doen we samen. Dit betekent dat messen of andere gevaarlijke voorwerpen (wapenbezit) en verboden middelen niet toegestaan zijn op school. Afhankelijk van de situatie kan de politie worden ingeschakeld. Dit is niet alleen in geval van mogelijke strafbare feiten maar ook in de preventieve sfeer.

De schoolleiding heeft het recht om, al dan niet in samenwerking met de politie, te controleren op het bezit van verboden middelen en voorwerpen door controle van garderobekastjes-, kluisjes-, kleding- en/of tassen. Deze controles worden uitgevoerd in het kader van een veilige school. De schoolleiding heeft het recht de verboden middelen en voorwerpen in beslag te nemen en hiervan aangifte te doen. Meer informatie hierover vindt u in het schoolveiligheidsplan op de website.

7

Schooltijden, studiedagen en vakanties

7.1 Schooltijden

Schooltijden:

Maandag	08:45 uur tot 14:30 uur
Dinsdag	08:45 uur tot 14:30 uur
Woensdag	08:45 uur tot 14:30 uur
Donderdag	08:45 uur tot 14:30 uur
Vrijdag	08:45 uur tot 14:30 uur

De schoolpoorten gaan om 8.30 uur open en de leerlingen kunnen dan naar hun klas gaan. De eerste schoolbel gaat om 8.40 uur. Om 8.45 uur gaat de tweede bel en horen de leerlingen in de klas te zijn, zodat de les kan beginnen.

7.2 Schoolvakanties en studiedagen

Vakantie / Studiedag	Van / op	Tot en met
Startgesprekken	6 september	7 september
Eerste lesdag	8 september	
Herfstvakantie	25 oktober	29 oktober
Professionaliseringsweek	1 november	5 november
Kerstvakantie	27 december	7 januari
Voorjaarsvakantie	28 februari	4 maart
Goede vrijdag	15 april	

Tweede Paasdag	18 april	
Meivakantie	25 april	6 mei
Hemelvaartsdag	26 mei	27 mei (studiedag)
Tweede Pinksterdag	6 juni	
Zomervakantie	25 juli	2 september

8

Contactgegevens

8.1 Schoolgegevens

8.2 Contact met onze sector?

Onze school is onderdeel van sector Zuid.

Contactgegevens sector Zuid:

Sectordirecteur Jac Verstegen

Telefoon: 06-54602758

E-mail: jac.verstegen@aloysiusstichting.nl

Sectorkantoor Zuid

Kerkstraat 3

6085AX Horn

www.aloysiuszuid.nl

8.3 Contact met onze stichting?

Aloysius Stichting

Leidsevaart 2

2215 RE Voorhout

Telefoon 0252 43 40 00

Bereikbaar op werkdagen van 8.30 – 17.00 uur

secretariaat@aloysiusstichting.nl

Postadres

Postbus 98

2215 ZH Voorhout

De voorzitter van het college van bestuur Johan van Triest is bereikbaar via secretariaat@aloyiusstichting.nl.

De voorzitter van de raad van toezicht van de Aloysius Stichting is Jos Sweers, bereikbaar via secretariaat@aloyiusstichting.nl.

8.4 Vertrouwenspersonen Aloysius Stichting

Onze externe vertrouwenspersonen zijn: Chris Woerden, (06) 22 723 603 of woerdchr@telfort.nl en Wim Pietersma (06) 51 040 539 of w.pietersma@quicknet.nl.

8.5 Landelijke klachtencommissie

Leerlingen, ouders, medewerkers, bestuurders of medezeggenschapsraadsleden: iedereen kan terecht bij de Landelijke Klachtencommissie (Onderwijsgeschillen). Die onderzoekt uw klacht en kijkt of uw klacht gegrond is.

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl
onderwijsgeschillen.nl

8.6 Contactgegevens samenwerkingsverband

RSV PVO Eindhoven en Kempenland
Lupinestraat 14
5614 GM Eindhoven
Tel: 040-2110112
Mail: secretariaat@rsv-vo.nl
www.swveindhovenkempenland.nl